Fondazione scuola materna Regina Margherita Ente del terzo settore

ISCRIZIONE Nido

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Prot. N° _____/IN data_____ ◯ versata quota iscrizione Area riservata alla segreteria

I sottoscritti:

COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE
CITTADINANZA	INDIRIZZO E-MAIL	NUMERO DI TELEFONO

COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE
CITTADINANZA	INDIRIZZO E-MAIL	NUMERO DI TELEFONO

□ genitore unico □ coniugati □ conviventi □ separati/divorziati

in qualità di genitori o esercenti la responsabilità genitoriale di

COGNOME E NOME del minore	DATA E LUOGO DI NASCITA		CODICE FISCALE
		□ M □ F	
CITTADINANZA	RESIDENTE IN VIA/PIAZZA		COMUNE E PROVINCIA

CHIEDONO

□* l'iscrizione del/la bambino/a al Nido "Mille e un giardino" della Fondazione Scuola Materna "Regina Margherita" per l'a.s. 2026/2027;

□ di poter usufruire del servizio aggiuntivo, i cui **costi** sono riportati nella tabella rette allegata, di:

□ full time

□ part time mattino fino alle 13:30

DICHIARANO

□* di essere a conoscenza e di aver letto con attenzione tutte le clausole dello **Statuto**, del **Regolamento** compresa **Tabella Rette**, della **Carta dei Servizi**, del **Progetto Educativo** della Fondazione e del **Piano Triennale di Offerta Formativa** (PTOF), visionabili e scaricabili dal sito www.scuolamaternabonate.it e di accettarne espressamente le finalità ed ogni prescrizione ivi contenuta, dichiarando di impegnarci ed obbligarci a rispettare tutte le norme comportamentali ed i divieti ivi prescritti;

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003

In relazione ai dati personali

☐* che, in base al D.L. 73/17 convertito con modificazioni nella Legge n. 119/17, il/la proprio/a figlio/a è in regola con gli **adempimenti vaccinali** e che ciò è requisito indispensabile per l'accesso al servizio. La scuola informa che comunicherà direttamente con ATS per la verifica dell'adempimento vaccinale e solo ove previsto potrebbe richiedere alla famiglia copia del certificato vaccinale;

☐* che, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, **autocertifichiamo** tutti i dati necessari all'iscrizione del/la proprio/a figlio/a, **consapevoli** delle sanzioni penali cui possono andare incontro, in caso di dichiarazioni false (art.26 della L. 15/68);

☐* la seguente composizione del nucleo famigliare (non inserite i dati dei genitori e del minore già comunicati):

cognome e nome	luogo e data di nascita	grado di parentela

☐ che il/la bambino/a è **persona con disabilità** fisiche, psichiche o sensoriali certificate dall'autorità sanitaria competente di cui la famiglia si impegna a consegnare contestualmente alla domanda di iscrizione **copia della documentazione** alla scuola al fine di attivare gli enti preposti per l'accompagnamento alla crescita;

☐ che il/la bambino/a è soggetto all'assunzione di **farmaci salvavita**; ci si impegna a consegnare alla scuola la documentazione prevista reperibile presso la segreteria;

☐ che il/la bambino/a è **allergico** ai seguenti **alimenti**: _____ e per la predisposizione di menù alternativo allego il **certificato medico del pediatra o medico competente**;

☐ e chiediamo che il/la bambino/a segua a scuola il presente regime alimentare:

☐ vegetariano ☐ vegano ☐ privo di carne di maiale ☐ privo di ogni tipo di carne

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003

In relazione all'informativa sull'utilizzo dei dati personali

Letta l'informativa privacy sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, noi sottoscritti:

☐ prestiamo il consenso ☐ non prestiamo il consenso

all'utilizzo di immagini fotografiche e riprese audio-video raffiguranti mio/a figlio/a ai fini dell'esposizione delle stesse in bacheca e/o della pubblicazione sul sito internet della scuola e/o supporti cartacei (es. libro di fine anno) e/o la newsletter per la promozione dell'attività della scuola (NO social network).

☐ prestiamo il consenso ☐ non prestiamo il consenso

all'utilizzo di immagini fotografiche e riprese audio-video raffiguranti la nostra persona ai fini dell'esposizione delle stesse in bacheca e/o della pubblicazione sul sito internet della scuola e/o supporti cartacei (es. libro di fine anno) per la promozione dell'attività della scuola.

☐ prestiamo il consenso ☐ non prestiamo il consenso

al trattamento dei dati inerenti lo stato di salute di mio/a figlio/a, quali, a titolo esemplificativo, le informazioni inerenti i medicinali da assumere frequentemente o lo stato di disabilità, ai fini di garantire il proficuo svolgimento delle attività scolastiche ed extra-scolastiche organizzate dalla scuola.

☐ prestiamo il consenso ☐ non prestiamo il consenso

al trattamento dei suoi dati di contatto ai fini della trasmissione newsletter e comunicazioni promozionali inerenti l'attività della scuola.

☐ prestiamo il consenso ☐ non prestiamo il consenso

Al trattamento dei dati relativi al luogo e alla data di nascita, alla cittadinanza, alla nazionalità, alla professione e alla situazione familiare dei genitori dei bambini, al fine di consentire un proficuo svolgimento delle attività scolastiche ed extra-scolastiche organizzate dalla scuola.

Firma_____ Firma_____

In relazione alle deleghe e alle autorizzazioni

☐* che autorizzano il personale della scuola al termine dell'orario scolastico ad affidare il/la bambino/a alle seguenti persone (necessariamente maggiorenni e di cui si **allega copia del documento di identità**), consapevoli che la presente autorizzazione solleva la scuola da ogni responsabilità:

cognome e nome	luogo e data di nascita	grado di parentela

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003

☐* che autorizziamo il personale della scuola ad accompagnare il/la proprio/a bambino/a nelle **uscite sul territorio** (ad esempio: biblioteca comunale, parchi pubblici, uffici e attività commerciali presenti sul territorio, …) previste all'interno delle proposte educative della scuola, con o senza mezzi di trasporto anche in collaborazioni con Enti e Associazioni.

In relazione al pagamento della retta

☐* di essere a **conoscenza e di aver letto con attenzione tutte le clausole inserite nella tabella retta** allegata alla presente; al fine di considerare valida ed effettiva l'iscrizione di impegnarmi al pagamento contestuale, della quota relativa o comunque entro il termine del periodo delle iscrizioni annualmente definito;

☐* di impegnarsi **al pagamento puntuale** (entro il giorno **10 di ogni mese di competenza**) della retta di frequenza calcolata in base ai servizi richiesti. Per il pagamento procederemo **tramite** SEPA o MAV bancario:

☐ SEPA (EX RID, pagamento automatico in banca) consapevole che verrà comunicato il nome del genitore intestarlo del conto corrente, codice fiscale e numero IBAN. Per l'attivazione del SEPA dovrete ritirare in segreteria un modulo in triplice copia; la copia per l'azienda creditrice (SCUOLA) è necessario che venga timbrata dalla propria banca e consegnata alla segreteria della Fondazione per l'attivazione dell'addebito. L'addebito avrà scadenza il 10 di ogni mese da settembre a giugno.

☐ MAV; il bollettino sarà consegnato mensilmente dalla scuola e dovrete provvedere al pagamento nella vostra banca o un'altra banca.

☐* che i dati della persona alla quale sarà intestata **l'attestazione degli avvenuti pagamenti** da utilizzare per la dichiarazione dei redditi sono i seguenti:

COGNOME E NOME	CODICE FISCALE

* i campi contrassegnati dall'asterisco (*) sono campi obbligatori.

Data_____

Firma_____ Firma_____

IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE:

Il sottoscritto _____, consapevole delle conseguenze penali e amministrative per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2006, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316,337 ter e quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Firma_____

ATTENZIONE!!! RIEPILOGO ALLEGATI DA PORTARE ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE

- **copia di carta di identità e codice fiscale dei genitori e del minore;**
- **copia di carta di identità valida delle persone delegate al ritiro;**
- **Mandato di autorizzazione per modalità pagamento SEPA/SDD, su modulo disponibile in segreteria.**

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003

Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n. 679/2016
("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" o "GDPR")

Gentili interessati,

la presente costituisce un'informativa ai sensi della normativa europea sulla privacy (Reg. UE. N. 679/2016 del 27 aprile 2016 entrato in vigore il 25 maggio 2018, detto "**GDPR**"), che consegniamo a chi legge in relazione al trattamento dei dati personali che gli esercenti la potestà genitoriale ci hanno fornito in occasione della richiesta di iscrizione del/la bambino/a ad uno dei nostri corsi di formazione scolastica.

Il titolare del trattamento è la Fondazione "Scuola Materna Regina Margherita" Via Antonio Locatelli, 1 – 24040 – Bonate Sotto (BG), mail scuolamaternabonatesotto@gmail.com, tel. 035 991068 (nel seguito, il "**Titolare**").

Categorie di Dati

Il Titolare tratterà i seguenti dati:

Categoria a): Dati dei bambini

1. dati anagrafici;
2. dati inerenti la cittadinanza e la residenza;
3. dati inerenti lo stato vaccinale;
4. dati riguardanti lo stato di disabilità;
5. eventuali altri dati sanitari necessari allo svolgimento del rapporto didattico (es. medicinali da assumere).

Categoria b): Dati degli esercenti la potestà genitoriale

6. dati anagrafici;
7. dati di contatto;
8. dati relativi alla professione e alla situazione familiare (genitore unico, coniugati, conviventi);
9. dati relativi alla cittadinanza e alla nazionalità.

Categoria c): Dati dei parenti

10. dati anagrafici;
11. dati di contatto.

(Tutti questi dati, nel seguito, i "**Dati Personali**").

Finalità del Trattamento

I Dati Personali verranno trattati con le seguenti finalità:

1. per quanto attiene i dati personali dei bambini e degli esercenti la potestà genitoriale, valutare la richiesta di iscrizione, dare avvio al rapporto didattico e garantire il proficuo svolgimento dello stesso;
2. per quanto attiene ai dati di contatto dell'esercente potestà genitoriale, anche l'invio di newsletter e comunicazioni promozionali inerenti l'attività della scuola;

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003

3. per quanto attiene ai dati sanitari dei bambini, completare l'iscrizione e garantire il proficuo svolgimento delle attività scolastiche ed extrascolastiche organizzate dal Titolare;
4. per quanto attiene alle immagini fotografiche, nonché le riprese audio-video dei bambini e/o degli esercenti della potestà genitoriale l'esposizione in bacheca e/o la pubblicazione sul sito internet della scuola e/o supporti cartacei e/o le newsletter per la promozione dell'attività della scuola (NO social network);
5. per quanto attiene ai dati, anche particolari, dei bambini e degli esercenti la potestà genitoriale, per adempiere agli obblighi di legge o per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto comunitario o nazionale, ad esempio per riscontrare le richieste di ATS inerenti le vaccinazioni obbligatorie;
6. per quanto attiene ai dati relativi al luogo e alla data di nascita, alla cittadinanza, alla nazionalità, alla professione, nonché alla situazione familiare dei genitori dei bambini, consentire un proficuo svolgimento delle attività scolastiche ed extra-scolastiche organizzate dalla scuola.

Base giuridica del Trattamento

I Dati Personali verranno trattati con le seguenti basi giuridiche:

- per la finalità di cui al punto 1, l'esecuzione del contratto stipulato con il Titolare;
- per le finalità di cui ai punti 2, 3, 4 e 6 il consenso liberamente espresso dall'esercente potestà genitoriale;
- per la finalità di cui al punto 5, l'adempimento degli obblighi di legge, ad esempio quelli relativi alle vaccinazioni obbligatorie di cui al D.L. 73/2017, nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016.

Comunicazione dei dati a terzi

I Dati Personali saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della normativa vigente, dal personale del Titolare a ciò espressamente autorizzato.

Inoltre, i Dati Personali potranno essere trasmessi a soggetti esterni al Titolare, quali:

- soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Dati Personali sia riconosciuta da disposizione di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- soggetti ai quali la comunicazione dei Dati Personali sia necessaria o sia comunque funzionale al raggiungimento delle finalità di trattamento dichiarate.

Periodo di conservazione dei dati

Per le finalità di cui ai punti 1 e 5:

- in caso di iscrizione al corso, saranno conservati per 11 anni dalla cessazione del rapporto formativo dopodiché, in assenza di controversie, gli stessi verranno eliminati;

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003

- in caso di rigetto della domanda, saranno conservati per 12 mesi dopodiché, in assenza di controversie, saranno eliminati.

Per le finalità di cui ai punti 2, 3 e 4 fino all'eventuale revoca del consenso, altrimenti saranno conservati per 11 anni dalla cessazione del rapporto formativo dopodiché, in assenza di controversie, gli stessi verranno eliminati.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati

La comunicazione dei Dati Personali, ad eccezione di quelli comunicati solamente per finalità per le quali è richiesto il consenso, è necessaria per la corretta elaborazione della richiesta di iscrizione dello studente e, pertanto, il rifiuto alla comunicazione di tali dati impedirà di pervenire alla valutazione della richiesta.

Diritti dell'interessato

L'interessato può, in qualsiasi momento e ricorrendone i presupposti, esercitare i seguenti diritti:

1) **Accesso**: richiedere al Titolare la conferma che sia o meno in corso il trattamento di dati personali che riguardano l'interessato; 2) **Copia**: richiedere al Titolare una copia dei dati personali oggetto del trattamento; 3) **Rettifica e integrazione**: richiedere la rettifica di dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa; 4) **Cancellazione**: richiedere al Titolare la cancellazione dei dati personali che riguardano l'interessato se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR; 5) **Limitazione**: richiedere al Titolare la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal GDPR; 6) **Opposizione**: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati nei casi previsti dall'art. 21 del GDPR; 7) **Portabilità**: l'interessato ha il diritto, nel caso ricorrano le condizioni previste dall'art. 20 del GDPR di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti al Titolare; 8) **Reclamo**: l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. Le modalità per la presentazione del reclamo sono illustrate sul sito del garante: www.garanteprivacy.it.

Via A. Locatelli, 1 - 24040 - Bonate Sotto - telefono 035991068 - www.scuolamaternabonate.it segreteria@scuolamaternabonate.it
CF: 82003330162 - PI: 02223550167 - Registro Regionale persone Giuridiche Private n. 1732 del 31.12.2003