



## LIBERATORIA PER GITA CASCINA BAGAGGERA

Noi sottoscritti:

\_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Genitori di

\_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Siamo a conoscenza che il giorno 8 giugno 2023 la Scuola Regina Margherita organizza un'uscita presso la cascina Bagaggera e che ai fini dell'organizzazione interna è necessario ritrovarsi alle ore 8,30 sul sagrato della chiesa posto a fianco alla scuola .

Comunichiamo che:

Il bambino partecipa all'uscita con ( nome e cognome e grado di parentela dell'accompagnatore)

.....

il bambino non partecipa e rimane a casa

il bambino non partecipa e rimane a scuola

Con la presente

Autorizziamo  Non autorizziamo

il personale della segreteria della Scuola ad addebitare il costo dell'uscita pari a Euro 13,00 sulla retta di giugno 2023;

Autorizziamo  Non autorizziamo

il personale della scuola a scattare foto e a realizzare riprese audio/video di nostro/a figlio/a, nonché a pubblicare le stesse sul sito della Scuola, sul bollettino parrocchiale e sul notiziario comunale ai sensi del reg. UE n. 679/2016 sulla privacy ed in base alla Legge n° 633 del 1941 sul diritto all'immagine.

Siamo consapevoli che il consenso alla realizzazione e alla pubblicazione delle foto non è necessario ai fini della partecipazione di nostro/a figlio/a alla gita.

Data \_\_\_\_\_

Firme

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **Informativa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14, reg. UE n. 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati o "GDPR")**

La presente costituisce un'informativa che Vi rendiamo ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali REG. UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR) in relazione alla partecipazione di Vostro/a figlio/a alla gita del 20 aprile 2023, ed in particolare ai dati anagrafici Vostri e di Vostro/a figlio/a e alle immagini e riprese audio-video di quest'ultimo/a, che saranno trattati solo con il Vostro consenso (nel seguito i "**Dati Personali**").

Il **titolare del trattamento** è la Fondazione "Scuola Materna Regina Margherita" Via Antonio Locatelli, 1 – 24040 – Bonate Sotto (BG), mail scuolamaternabonatesotto@gmail.com, tel. 035 991068 (nel seguito, il "**Titolare**").

### **Finalità del Trattamento**

I Dati Personali saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) per quanto riguarda i dati anagrafici, per la proficua organizzazione della gita;
- b) per quanto riguarda le immagini e le riprese audio-video di Vostro/a figlio/a, allo scopo di pubblicizzare l'iniziativa sul sito della Scuola, sui social network, tramite televisioni e testate giornalistiche, nonché su altri canali di comunicazione della Scuola.

### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati anagrafici è necessario ai fini dell'organizzazione della gita; il trattamento delle immagini e delle riprese audio-video di Vostro/a figlio/a è invece subordinato al Vostro consenso, che potrà essere revocato in qualsiasi momento e non è obbligatorio ai fini della partecipazione del minore alla gita.

### **Comunicazione dei dati a terzi**

I Dati Personali saranno comunicati:

- ai dipendenti e collaboratori del Titolare che, ai fini dello svolgimento delle proprie mansioni, hanno necessità di entrare in possesso dei Dati Personali;
- a soggetti a cui la comunicazione sia necessaria per il raggiungimento delle finalità dichiarate, con cui abbiamo stipulato o stipuleremo degli accordi inerenti il trattamento dei dati.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati anagrafici saranno conservati per 11 anni dalla cessazione del rapporto formativo con Vostro/a figlio/a.

Le immagini e le riprese audio-video saranno conservati fino alla revoca del Vostro consenso, dopodiché saranno cancellati; in assenza di revoca saranno mantenuti per 11 anni dalla loro comunicazione.

### **Diritti dell'interessato**

È possibile, in qualsiasi momento e ricorrendone i presupposti, esercitare i seguenti diritti:

1) **Accesso**: richiedere al Titolare la conferma che sia o meno in corso il trattamento di dati personali che la riguardano; 2) **Copia**: richiedere al Titolare una copia dei dati personali oggetto del trattamento; 3)  **Rettifica e integrazione**: richiedere la rettifica di dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa; 4) **Cancellazione**: richiedere al Titolare la cancellazione dei dati personali che la riguardano se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR; 5) **Limitazione**: richiedere al Titolare la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal GDPR; 6) **Opposizione**: Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati nei casi previsti dall'art. 21 del GDPR. 7) **Portabilità**: Lei ha il diritto, nel caso ricorrano le condizioni previste dall'art. 20 del GDPR di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti al Titolare 8) **Reclamo**: Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. Trova illustrate le modalità per la presentazione del reclamo sul sito del Garante: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)